



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "E. CALVI" DI RIVOLTA D'ADDA**  
Viale Piave, 2 - 26027 Rivolta d'Adda (CR) - tel. 0363 78165 - fax 0363 79729  
C.F. 91036360195 - C.M. CRIC81800X - email CRIC81800X@ISTRUZIONE.IT  
PEC: [CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Circ. n. 179

Rivolta d'Adda, 06 marzo 2023

*A tutto il personale docente*

*Alle famiglie degli alunni*

*Al sito web*

**OGGETTO: vademecum per l'integrazione scolastica**

Le famiglie degli alunni e degli studenti con disabilità possono esercitare il diritto all'istruzione e all'educazione dei propri figli segnalando alla scuola che li accoglierà i loro problemi, le loro difficoltà, ma anche le loro potenzialità, affinché questa si possa attrezzare in prospettiva di una efficace integrazione.

La segnalazione avviene consegnando alla scuola due documenti:

- il verbale di accertamento della condizione di disabilità del/della figlio/a, redatto da un Collegio di accertamento, ai fini del riconoscimento dei diritti relativi all'integrazione scolastica
- la diagnosi funzionale, che descrive la situazione clinico-funzionale dell'alunno al momento dell'accertamento.

## 1. INQUADRAMENTO DIAGNOSTICO

I genitori degli alunni (o chi ne esercita la potestà genitoriale) devono acquisire una **documentazione clinica** che ne inquadri le problematiche sanitarie attraverso esami e test specialistici.

In particolare:

**LA CERTIFICAZIONE** che include:

- **LA DIAGNOSI CLINICA** classificata secondo l'ICD 10 multiassiale o in subordine secondo l'ICD 9 CM; l'indicazione se si tratta di **patologia stabilizzata o progressiva**.
- **RELAZIONE CLINICA FUNZIONALE SINTETICA**, che evidenzia:
  - lo **stato di gravità** della disabilità;
  - il **quadro funzionale sintetico** del bambino con indicazione dei test utilizzati (eventualmente allegando copia dei test stessi) e dei risultati ottenuti, che descriva le maggiori problematiche nelle aree: cognitiva-neuropsicologica; sensoriale; motorio-prassica; affettivo-relazionale-comportamentale; comunicativa-linguistica; delle autonomie personali-sociali.

Tali documenti confluiscono in un'unica **Diagnosi Funzionale**, la quale segnala anche l'eventuale bisogno di attivare **supporti** professionali e strumentali necessari ad assicurare l'integrazione scolastica: docente di sostegno, assistenza di base (a cura della scuola), assistenza specialistica educativa (a cura dell'ente locale), servizio di trasporto (a cura dell'ente locale), ausili specifici per la scuola.



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "E. CALVI" DI RIVOLTA D'ADDA**  
Viale Piave, 2 - 26027 Rivolta d'Adda (CR) - tel. 0363 78165 - fax 0363 79729  
C.F. 91036360195 - C.M. CRIC81800X - email CRIC81800X@ISTRUZIONE.IT  
PEC: [CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

I documenti devono essere redatti da un **medico di Struttura pubblica o di Ente privato accreditato, specialista** nella branca di pertinenza della patologia rilevata. In caso di patologia psichica la relazione clinica funzionale può essere redatta dallo psicologo di strutture pubbliche per l'infanzia e l'adolescenza.

## **2. ACCERTAMENTO ALUNNO IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ**

Una volta ottenuta la Diagnosi Funzionale, la famiglia (o chi ne esercita la potestà genitoriale) dovrà effettuare una richiesta alla **commissione ASST** per ottenere il **Verbale di Accertamento di alunno in situazione di disabilità, ai fini del riconoscimento dei diritti relativi all'integrazione scolastica** (sulla base dell'art. 35 della L.n° 289/2002 e del regolamento applicativo, di cui al DPCM n°185/06, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°115 del 19.5.2006).

L'**Accertamento** viene effettuato dall'Asl tramite un **unico Collegio di Accertamento** composto da: neuropsichiatra infantile, psicologo, assistente sociale. Tale Commissione **convoca** l'alunno con i genitori e produce un **verbale di Accertamento**, sottoscritto da tutti i componenti del Collegio, che verrà consegnato alla famiglia subito, al termine dell'accertamento.

La famiglia dovrà a sua volta consegnare il verbale di Accertamento di alunno in situazione di disabilità, ai fini del riconoscimento dei diritti relativi all'integrazione scolastica all'Istituzione Scolastica.

Il **verbale di Accertamento** ratifica l'assenza o la presenza di handicap (art.3, c.1 L.104/92) o di handicap grave (art.3, c.3 L.104/92) e definisce il tipo di patologia, con riferimento alle classificazioni internazionali dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (ICD-10 e ICD9-CM).

Il verbale ha **validità** dalla data di accertamento fino al termine indicato in esso. Nel verbale il Collegio stabilisce infatti la scadenza scegliendo tra le seguenti opzioni: al termine di un anno scolastico indicato; al termine della scuola di infanzia; al termine della scuola primaria; al termine della scuola secondaria di primo grado; al termine degli studi.

Non è quindi necessario, come avviene invece per la Diagnosi Funzionale, che nel passaggio da un ordine e grado di scuola all'altro l'alunno si ripresenti per un nuovo accertamento in una scadenza non indicata dal Collegio (ad es. al passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria di primo grado, se la scadenza indicata è il termine della scuola secondaria di primo grado o una data successiva).

Per poter avere validità per l'anno scolastico successivo, il verbale di Accertamento deve essere stato redatto entro il 15 luglio.

È compito della famiglia provvedere a consegnare tempestivamente al Dirigente Scolastico della Scuola di frequenza, o di destinazione nella fase di passaggio da un ordine di scuola all'altro, il Verbale di Accertamento di Alunno con disabilità ai fini dell'integrazione scolastica e la Diagnosi Funzionale affinché si possano attivare gli interventi più opportuni per un'efficace integrazione scolastica. I genitori che al momento dell'iscrizione a scuola non ne fossero ancora in possesso, devono segnalare di essere in attesa di convocazione alla visita di accertamento.



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "E. CALVI" DI RIVOLTA D'ADDA**  
Viale Piave, 2 - 26027 Rivolta d'Adda (CR) - tel. 0363 78165 - fax 0363 79729  
C.F. 91036360195 - C.M. CRIC81800X - email CRIC81800X@ISTRUZIONE.IT  
PEC: [CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Con l'inizio dell'anno scolastico, in relazione alle risorse effettivamente assegnate alla scuola, il Dirigente scolastico, effettuati gli opportuni funzionali adattamenti, procederà alla definitiva assegnazione delle risorse di sostegno e di assistenza educativa alle classi.

### 3. AGGIORNAMENTO DELLA DIAGNOSI FUNZIONALE

**La Diagnosi Funzionale deve essere aggiornata** al passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria, dalla scuola primaria alla scuola secondaria di primo grado, dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado o alla Formazione professionale regionale.

Tale Diagnosi può anche essere aggiornata in qualunque momento vi siano cambiamenti significativi del quadro di base, tali da richiedere modifiche relative alle risorse da attivare. Nel caso si modifichi la condizione di disabilità (non grave/grave, ecc.) potrebbe essere utile che **la famiglia richieda un nuovo accertamento e consegna alla scuola l'eventuale nuovo verbale che sarà rilasciato.**

### 4. REDAZIONE DEL PEI

È cura del Gruppo di Lavoro Operativo (GLHO) composto dai docenti, curricolari e di sostegno, insieme agli operatori sanitari e sociali dei servizi territoriali e/o specialistici competenti sul caso, nonché con la collaborazione dei genitori dell'alunno, redigere il **Piano Educativo Individualizzato**.

Il **Profilo Dinamico Funzionale (PDF)** accompagna l'alunno nel suo percorso scolastico; in esso ogni anno vengono inserite una descrizione funzionale dell'alunno e l'analisi del suo sviluppo effettuale e potenziale, a breve e medio termine, prefigurando obiettivi e strategie di intervento.

Il **Piano Educativo Individualizzato (PEI)** è invece il documento nel quale è descritto il progetto globale di intervento per l'alunno nell'arco di ogni anno scolastico e lungo il corso della vita. Esso rappresenta un protocollo operativo che, a partire dai dati riportati nel PDF, individua e descrive tutti gli interventi da predisporre a favore del soggetto: educativi e didattici, riabilitativi e di socializzazione, coordinandoli e integrandoli anche con attività extrascolastiche, in vista di obiettivi prioritari comuni e condivisi. Il PEI viene elaborato ed approvato entro il 31 ottobre di ciascun anno scolastico e può essere modificato, qualora fosse necessario, nel corso dell'anno scolastico.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa *Anna Lamberti*

(Firma autografa e firma digitale sostituite a mezzo stampa -  
Decreto Legislativo 12 febbraio 1993 n.39 combinato con il CAD)