



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO "E.CALVI" DI RIVOLTA D'ADDA

Viale Piave, 2 - 26027 Rivolta d'Adda (CR) - tel. 0363 78165 - fax 0363 79729

C.F. 91036360195 - C.M. CRIC81800X - email [CRIC81800X@ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC81800X@ISTRUZIONE.IT)

PEC: [CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRIC81800X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Circolare n. 225

Rivolta d'Adda, 11/05/2023

*Ai genitori/tutori/affidatari degli alunni dell'IC "E.Calvi"*

*E, p.c. a tutti i docenti dell'IC*

*Agli atti dell'Istituzione Scolastica*

**Oggetto: adempimento obblighi vaccinali**

*Ai sensi del decreto-legge n.73 del 7 giugno 2017, convertito con modificazioni dalla legge n. 119 del 31 luglio 2017 e dalla nota Miur AOODPIT prot. n. 467 del 27/02/18, in materia di prevenzione vaccinale, le scuole hanno il compito di acquisire la documentazione relativa agli obblighi vaccinali e devono segnalare alla ASL territoriale di competenza l'eventuale mancata presentazione di suddetta documentazione. Dalla ricognizione dell'ATS Valpadana, trasmessa mediante comunicazione prot. n. 37533 del 08/05/23 a codesta Istituzione Scolastica, risulta che alcuni alunni frequentanti l'istituto non sono in regola dal punto di vista degli obblighi vaccinali. Pertanto,*

- entro il 30 GIUGNO 2023 i genitori/tutori/affidatari degli alunni non in regola, che riceveranno la presente comunicazione, dovranno presentare presso gli uffici di segreteria della scuola la documentazione rilasciata dai Servizi Sanitari Locali, comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni, ovvero il certificato di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni;
- entro il 10 LUGLIO 2023 i dirigenti scolastici trasmetteranno la documentazione fornita da genitori/tutori/affidatari ovvero comunicheranno l'eventuale mancato deposito all' Azienda sanitaria locale.

*La documentazione sarà trattata dall'ufficio di segreteria ai sensi del nuovo codice della privacy, Regolamento UE 2016/679 denominato "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" e dlgs 101/2018.*

*Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof. ssa Anna Lamberti**

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)